

26PROC018319533 2026-01-08

2η ΥΠΕ ΠΕΔΥΨΥ - ΕΞΕ: 880 - 08/01/2026 10:38:52



ΕΛΛΗΝΙΚΗ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑ

ΥΠΟΥΡΓΕΙΟ ΥΓΕΙΑΣ

ΔΙΟΙΚΗΣΗ 2ης ΥΓΕΙΟΝΟΜΙΚΗΣ ΠΕΡΙΦΕΡΕΙΑΣ ΠΕΙΡΑΙΩΣ & ΑΙΓΑΙΟΥ

Πε.Δ.Υ.Ψ.Υ.

ΠΟΛΥΔΥΝΑΜΗ ΝΟΣΗΛΕΥΤΙΚΗ ΜΟΝΑΔΑ ΨΥΧΙΚΗΣ ΥΓΕΙΑΣ ΑΤΤΙΚΗΣ

ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ: Δ.Ο.Υ. – Υ.Ο.Υ.

ΤΜΗΜΑ ΠΡΟΜΗΘΕΙΩΝ

ΠΡΟΣΚΛΗΣΗ 247.25

«Υποβολή προσφορών με τη διαδικασία της απευθείας ανάθεσης για την ανάδειξη υπευθύνου προστασίας δεδομένων (DPO) για ένα (1) έτος, για τις ανάγκες της Κεντρικής Υπηρεσίας της 2^{ης} Υ.Πε Πειραιώς και Αιγαίου, του ΠΕΔΥΨΥ και της Πολυδύναμης Νοσηλευτικής Μονάδας Ψυχικής Υγείας Αττικής, με συλλογή κλειστών σφραγισμένων προσφορών και κριτήριο κατακύρωσης την πλέον συμφέρουσα από οικονομικής άποψης προσφορά βάσει τιμής (χαμηλότερη τιμή), συνολικής προϋπολογισθείσας δαπάνης **25.000,00 €** (συμπεριλ. Φ.Π.Α. 24%), με Πρόσκληση στο ΚΗΜΔΗΣ, σύμφωνα με το άρθρο 118 του Ν.4412/16, όπως τροποποιήθηκε με το άρθρο 50 του Ν.4782/21, ΠΙΣΤΩΣΕΙΣ 2025, 2026»

Έχοντας υπ' όψη:

1. Τον Ν. 2121/1993 (Α' 25) «Πνευματική Ιδιοκτησία, Συγγενικά Δικαιώματα και Πολιτιστικά Θέματα»
2. Τον Ν.2690/1999 (Α' 45) «Κύρωση του Κώδικα Διοικητικής Διαδικασίας και άλλες διατάξεις» και ιδίως των άρθρων 1,2, 7, 11 και 13 έως 15
3. Τον Νόμο 3329/ΦΕΚ 81/Τ.Α'/2005, «Εθνικό Σύστημα Υγείας και Κοινωνικής Αλληλεγγύης και λοιπές διατάξεις», όπως έχει τροποποιηθεί και ισχύει.
4. Τον Ν. 3527/09-02-2007 «Κύρωση συμβάσεων υπέρ νομικών προσώπων εποπτευόμενων από το Υπουργείο Υγείας & Κοινωνικής Αλληλεγγύης και λοιπές διατάξεις».
5. Τον Ν. 3861/2010 ΦΕΚ 112/Α/13-7-2010 "Ενίσχυση της διαφάνειας με την υποχρεωτική ανάρτηση νόμων και πράξεων των κυβερνητικών διοικητικών και αυτοδιοικητικών Οργάνων στο Διαδίκτυο «Πρόγραμμα Διαύγεια» και άλλες διατάξεις».
6. Τον Ν. 4024/2011 άρθρο 26 «περί συγκρότησης συλλογικών οργάνων της Διοίκησης»
7. Τον ν. 4270/2014 (Α' 143) «Αρχές δημοσιονομικής διαχείρισης και εποπτείας (ενσωμάτωση της Οδηγίας 2011/85/ΕΕ) – δημόσιο λογιστικό και άλλες διατάξεις»
8. Τον Ν. 4314/2014 (Α' 265) «Α) Για τη διαχείριση, τον έλεγχο και την εφαρμογή αναπτυξιακών παρεμβάσεων για την προγραμματική περίοδο 2014–2020, Β) Ενσωμάτωση της Οδηγίας 2012/17 του Ευρωπαϊκού Κοινοβουλίου και του Συμβουλίου της 13ης Ιουνίου 2012 (ΕΕ L 156/16.6.2012) στο ελληνικό δίκαιο, τροποποίηση του ν. 3419/2005 (Α' 297) και άλλες διατάξεις»
9. Το Π.Δ. 28/2015 (Α' 34) «Κωδικοποίηση διατάξεων για την πρόσβαση σε δημόσια έγγραφα και στοιχεία»
10. Τον Κανονισμό (ΕΕ) 2016/679 του ΕΚ και του Συμβουλίου, της 27ης Απριλίου 2016, για την προστασία των φυσικών προσώπων έναντι της επεξεργασίας των

δεδομένων προσωπικού χαρακτήρα και για την ελεύθερη κυκλοφορία των δεδομένων αυτών και την κατάργηση της οδηγίας 95/46/ΕΚ (Γενικός Κανονισμός για την Προστασία Δεδομένων) (Κείμενο που παρουσιάζει ενδιαφέρον για τον ΕΟΧ) ΟJ L 119,

11. Το Π.Δ. 80/2016 (Α' 145) «Ανάληψη υποχρεώσεων από τους Διατάκτες»
12. Τον Ν. 4412/8.8.16 (αρ. φύλλου 147) Δημόσιες Συμβάσεις Έργων Προμηθειών και Υπηρεσιών (προσαρμογή στις οδηγίες 2014/24/Ε.Ε & 2014/25/Ε.Ε).
13. Τον Ν. 4622/19 (Α' 133) «Επιτελικό Κράτος: οργάνωση, λειτουργία & διαφάνεια της Κυβέρνησης, των κυβερνητικών οργάνων & της κεντρικής δημόσιας διοίκησης» και ιδίως του άρθρου 37
14. Τον Ν. 4624/2019 (Α' 137) «Αρχή Προστασίας Δεδομένων Προσωπικού Χαρακτήρα, μέτρα εφαρμογής του Κανονισμού (ΕΕ) 2016/679 του Ευρωπαϊκού Κοινοβουλίου και του Συμβουλίου της 27ης Απριλίου 2016 για την προστασία των φυσικών προσώπων έναντι της επεξεργασίας δεδομένων προσωπικού χαρακτήρα και ενσωμάτωση στην εθνική νομοθεσία της Οδηγίας (ΕΕ) 2016/680 του Ευρωπαϊκού Κοινοβουλίου και του Συμβουλίου της 27ης Απριλίου 2016 και άλλες διατάξεις»
15. Τον Ν. 5129/1-8-2024 «Ολοκλήρωση Ψυχιατρικής Μεταρρύθμισης»
16. Τον Ν. 5167/24 αρθ.37 παρ.8.
17. Τη Γ.Π. 4589/28-1-2025 Εγκύκλιο του Υφυπουργού Υγείας.
18. Το ΦΕΚ 855/09-08-2024 τεύχος ΥΟΔΔ που αφορά τον διορισμό του κου Ροϊλού Χρήστου ως Διοικητή της 2ης ΥΠΕ ΠΕΙΡΑΙΩΣ & ΑΙΓΑΙΟΥ
19. Το ΦΕΚ 905/22-08-2024 τεύχος ΥΟΔΔ που αφορά τον διορισμό των Υποδιοικητών της 2^{ης} Υ.Π.Ε. Πειραιώς και Αιγαίου.
20. Το ΦΕΚ 5342/23-9-2024 τεύχος ΥΟΔΔ που αφορά τις αρμοδιότητες των Υποδιοικητών της 2ης ΥΠΕ ΠΕΙΡΑΙΩΣ & ΑΙΓΑΙΟΥ.
21. Τη με αρ. πρωτ. **35833/19-12-2025** Απόφαση Υποδιοικήτριας της 2^{ης} Υ.Πε, για τη διενέργεια διαγωνισμού για την ανάδειξη υπευθύνου ασφαλείας δεδομένων (DPO) για **ένα (1) έτος**, για τις ανάγκες της **Κεντρικής Υπηρεσίας της 2^{ης} Υ.Πε Πειραιώς και Αιγαίου**, του ΠεΔΥΨΥ και της **Πολυδύναμης Νοσηλευτικής Μονάδας Ψυχικής Υγείας Αττικής**, με τη διαδικασία της απευθείας ανάθεσης, με συλλογή κλειστών σφραγισμένων προσφορών και κριτήριο κατακύρωσης την πλέον συμφέρουσα από οικονομικής άποψης προσφορά βάσει τιμής
22. Το με ΑΔΑΜ **26REC018317628** καταχωρημένο στο ΚΗΜΔΗΣ πρωτογενές αίτημα
23. Κωδικός CPV : **72300000-8** - ΚΑΕ: **0411**

Η Κεντρική Υπηρεσία της 2^{ης} Υ.Πε Πειραιώς και Αιγαίου, απευθύνει Πρόσκληση σε κάθε ενδιαφερόμενο οικονομικό φορέα για την υποβολή:

1. Τεχνικής & οικονομικής προσφοράς καθώς και δικαιολογητικών κατακύρωσης για την ανάδειξη υπευθύνου προστασίας δεδομένων (DPO) για **ένα (1) έτος**, με τη διαδικασία της απευθείας ανάθεσης, με συλλογή κλειστών σφραγισμένων προσφορών και κριτήριο κατακύρωσης την πλέον συμφέρουσα από οικονομικής άποψης προσφορά βάσει τιμής (χαμηλότερη τιμή), συνολικής προϋπολογισθείσας δαπάνης **25.000,00 €** (συμπεριλ. Φ.Π.Α. 24%), σύμφωνα με το άρθρο 118 του Ν.4412/16, όπως τροποποιήθηκε με το άρθρο 50 του Ν.4782/21.

2. Αντικείμενο της προσφοράς ως ακολούθως:

Η ανάδειξη υπευθύνου προστασίας δεδομένων (D.P.O.) για ένα (1) έτος για τις ανάγκες της Κεντρικής Υπηρεσίας της 2^{ης} Υ.Πε Πειραιώς και Αιγαίου, του ΠεΔΥΨΥ και της Πολυδύναμης Νοσηλευτικής Μονάδας Ψυχικής Υγείας Αττικής,

Οι παρεχόμενες υπηρεσίες κατατάσσονται στους ακόλουθους κωδικούς του Κοινού Λεξιλογίου δημοσίων συμβάσεων (CPV): **72300000-8** «Υπηρεσίες δεδομένων»

Η εκτιμώμενη αξία της σύμβασης ανέρχεται στο ποσό των **25.000,00 €** (συμπεριλ. Φ.Π.Α. 24%). Προϋπολογισμός χωρίς Φ.Π.Α.: **20.161,29 €**.

Η διάρκεια της σύμβασης ορίζεται σε ένα (1) έτος.

Η παρούσα πρόσκληση πραγματοποιείται μέσω της διαδικασίας της απ' ευθείας ανάθεσης με συλλογή κλειστών σφραγισμένων προσφορών και κριτήριο κατακύρωσης τη χαμηλότερη τιμή.

Η Πρόσκληση θα αναρτηθεί στη Διαύγεια και στο Κ.Η.Μ.ΔΗ.Σ.

Επίσης θα αναρτηθεί στο site της Π.Ν.Μ.Ψ.Υ.Α., www.psyhat.gr

Εγγυητική Επιστολή Καλής Εκτέλεσης

Εγγύηση καλής εκτέλεσης και εγγύηση προκαταβολής

Για την υπογραφή της σύμβασης απαιτείται η παροχή εγγύησης καλής εκτέλεσης, σύμφωνα με το άρθρο 72 παρ. 4 του ν. 4412/2016, το ύψος της οποίας ανέρχεται σε ποσοστό 4% επί της εκτιμώμενης αξίας της σύμβασης, και η οποία κατατίθεται μέχρι και την υπογραφή του συμφωνητικού.

Η εγγύηση καλής εκτέλεσης της σύμβασης καλύπτει συνολικά και χωρίς διακρίσεις την εφαρμογή όλων των όρων της σύμβασης και κάθε απαίτηση της αναθέτουσας αρχής έναντι του αναδόχου.

Σε περίπτωση τροποποίησης της σύμβασης κατά την παράγραφο, η οποία συνεπάγεται αύξηση της συμβατικής αξίας, ο ανάδοχος οφείλει να καταθέσει μέχρι την υπογραφή της τροποποιημένης σύμβασης συμπληρωματική εγγύηση καλής εκτέλεσης, το ύψος της οποίας ανέρχεται σε ποσοστό 4% επί του ποσού της αύξησης της αξίας της σύμβασης.

Η εγγύηση καλής εκτέλεσης καταπίπτει υπέρ της αναθέτουσας αρχής στην περίπτωση παραβίασης, από τον ανάδοχο, των όρων της σύμβασης, όπως αυτή ειδικότερα ορίζει.

ΤΕΧΝΙΚΕΣ ΠΡΟΔΙΑΓΡΑΦΕΣ**Αντικείμενο Έργου**

Η παροχή υπηρεσιών Υπεύθυνου Προστασίας Δεδομένων (DPO) για χρονικό διάστημα ενός (1) έτους, με σκοπό την κάλυψη των αναγκών της **2ης Υ.Πε., του Πε.Δ.Υ.Ψ.Υ και της Π.Ν.Μ.Ψ.Υ.Α** σύμφωνα με τις απαιτήσεις του Γενικού Κανονισμού Προστασίας Δεδομένων (GDPR) και του ν. 4624/2019 όπως ισχύει.

Ο Υπεύθυνος Προστασίας Προσωπικών Δεδομένων πρέπει να είναι:

- 1) Δικηγόρος με τουλάχιστον δεκαετή (10) εμπειρία,
- 2) πιστοποιημένος Υπεύθυνος Προστασίας Προσωπικών Δεδομένων από επίσημο φορέα,

- 3) να έχει τουλάχιστον τριετή (3) εμπειρία ως φυσικό πρόσωπο σε θέση Υπευθύνου Προστασίας Προσωπικών Δεδομένων και συγκεκριμένα να έχει εμπειρία στο χώρο της υγείας δεδομένης της πολυπλοκότητας του αντικειμένου, των εξειδικευμένων γνώσεων που απαιτούνται και των ιδιαίτερων συνθηκών που χαρακτηρίζουν το χώρο της Υγείας,
- 4) να διαθέτει επαρκή γνώση πληροφοριακών συστημάτων. Ειδικότερα, ο ΥΠΔ πρέπει να διαθέτει 3ετή αποδεδειγμένη εμπειρία στους τομείς του Δικαίου Πληροφορικής (IT), Ηλεκτρονικών Επικοινωνιών Προστασίας Προσωπικών Δεδομένων και Ψηφιακής Τεχνολογίας και εξειδίκευση στο Δίκαιο Πληροφορικής και Επικοινωνιών.

Οι ανωτέρω προϋποθέσεις, πρέπει να πληρούνται σωρευτικά από τον Ανάδοχο και να αποδεικνύονται εγγράφως σε χρόνο προγενέστερο της σύνταξης και δημοσίευσης της πρόσκλησης υποβολής προσφορών.

Νομικό Πλαίσιο

Ο ΥΠΔ ασκεί τα καθήκοντά του σύμφωνα με το άρθρο 39 του GDPR και το άρθρο 8 του ν. 4624/2019 όπως ισχύει, λαμβάνοντας υπόψη τον κίνδυνο που συνδέεται με τις πράξεις επεξεργασίας, τη φύση, το πεδίο εφαρμογής, το πλαίσιο και τους σκοπούς της επεξεργασίας των προσωπικών δεδομένων.

Καθήκοντα ΥΠΔ

Ο ΥΠΔ αναλαμβάνει ενδεικτικά τα εξής:

1. Ενημέρωση και συμβουλευτική προς τη **2η Υ.ΠΕ.** και το προσωπικό του **Πε.Δ.Υ.Ψ.Υ** και της **Π.Ν.Μ.Ψ.Υ.Α** για υποχρεώσεις και δικαιώματα τους που απορρέουν από τον Κανονισμό ή και από άλλες διατάξεις της Ένωσης ή και της εθνικής νομοθεσίας σχετικά με την προστασία των προσωπικών δεδομένων.
2. Παρακολούθηση συμμόρφωσης της **2ης Υ.Πε. του Πε.Δ.Υ.Ψ.Υ, της Π.Ν.Μ.Ψ.Υ.Α** και του προσωπικού με τον Κανονισμό ή και με άλλες διατάξεις της Ένωσης ή και της εθνικής νομοθεσίας, σχετικά με την προστασία δεδομένων και με τις πολιτικές του Φορέα που αφορούν στην προστασία των δεδομένων προσωπικού χαρακτήρα, συμπεριλαμβανομένης της πρότασης αναμόρφωσης των διαδικασιών, της επικαιροποίησης της χαρτογράφησης δεδομένων και ροών, της ανάθεσης αρμοδιοτήτων, της ευαισθητοποίησης και της κατάρτισης των υπαλλήλων που συμμετέχουν στις πράξεις επεξεργασίας, και της διενέργειας σχετικών ελέγχων.
3. Καθοδήγηση για την εφαρμογή των κατάλληλων μέτρων για την απόδειξη της συμμόρφωσης, ιδίως όσον αφορά τον προσδιορισμό των κινδύνων που συνδέονται με την επεξεργασία, την εκτίμηση τους από άποψη προέλευσης, φύσης, πιθανότητας και σοβαρότητας και τον εντοπισμό των βέλτιστων πρακτικών για τον περιορισμό των κινδύνων
4. Να προβαίνει στις απαραίτητες ενέργειες ευαισθητοποίησης και να απευθύνει συστάσεις στους υπαλλήλους που συμμετέχουν στις πράξεις επεξεργασίας, να συντάσσει ή και τροποποιεί τα απαραίτητα συμβατικά κείμενα, πολιτικές, έντυπα ενημέρωσης/συγκατάθεσης της **2ης Υ.Πε., του Πε.Δ.Υ.Ψ.Υ, και της Π.Ν.Μ.Ψ.Υ.Α** με τον Κανονισμό, τόσο στο φυσικό όσο στο επιγραμμικό περιβάλλον (διαδίκτυο).

5. Ανάπτυξη σχεδίου απόκρισης για την παραβίαση δεδομένων και προετοιμασία πρωτοκόλλου γνωστοποίησης παραβίασης στην εποπτεύουσα αρχή και σχετικής ανακοίνωσης στα υποκείμενα
6. Παροχή συμβουλών, προς την 2η Υ.Πε., το Π.Ε.Δ.Υ.Ψ.Υ, και την Π.Ν.Μ.Ψ.Υ.Α όσον αφορά στην αναγκαιότητα διενέργειας εκτίμησης αντικτύπου, σχετικά με την προστασία των δεδομένων, παρακολούθηση της υλοποίησής της σύμφωνα με το άρθρο 35 του κανονισμού.
7. Συνεργασία με την Αρχή Προστασίας Δεδομένων και λειτουργία ως σημείο επικοινωνίας για αυτήν για ζητήματα που σχετίζονται με την επεξεργασία, περιλαμβανομένης της προηγούμενης διαβούλευσης που αναφέρεται στο άρθρο 36 του Κανονισμού, και πραγματοποίηση διαβουλεύσεων, ανάλογα με την περίπτωση, για οποιοδήποτε άλλο θέμα.
8. Διαχείριση περιστατικών παραβίασης προσωπικών δεδομένων (εφόσον αυτά γνωστοποιηθούν) και διευκόλυνση της συμμόρφωσης του υπευθύνου επεξεργασίας και του εκτελούντος την επεξεργασία με τις διατάξεις του ΓΚΠΔ και μεσολάβηση μεταξύ των διαφόρων ενδιαφερομένων.
9. Κατά την εκτέλεση των καθηκόντων του, ο Υ.Π.Δ. λογοδοτεί απευθείας στο ανώτατο διοικητικό επίπεδο (Διοίκηση 2ης Υ.ΠΕ) και λαμβάνει δεόντως υπόψη τον κίνδυνο που συνδέεται με τις πράξεις επεξεργασίας, συνεκτιμώντας τη φύση, το πεδίο εφαρμογής, το πλαίσιο και τους σκοπούς της επεξεργασίας, δεσμευόμενος να ενημερώνει εμπρόθεσμα και τακτικά, προ εύλογου χρονικού διαστήματος, τα αρμόδια άτομα και σε κάθε περίπτωση τη Διοίκηση της 2ης Υ.ΠΕ. αναφορικά με ενέργειες στις οποίες οφείλουν να προβούν, καθώς και να προκαλεί συζήτηση για όλα τα θέματα που αφορούν ζητήματα προστασίας προσωπικών δεδομένων προκειμένου να συμφωνούν σε λύσεις από κοινού αποδεκτές και σύνομες σε ζητήματα προστασίας προσωπικών δεδομένων. Περαιτέρω και προς επίτευξη των ως άνω καθηκόντων του ο ΥΠΔ δύναται να ασκεί έλεγχο σε όλες τις Διευθύνσεις, τις δομές και τα τμήματα της Αναθέτουσας Αρχής αναφορικά με το βαθμό συμμόρφωσης τους.
10. Ο ΥΠΔ υπόκειται σε καθήκον εχεμύθειας – στα πλαίσια της άσκησης των καθηκόντων του – και δεσμεύεται να διαφυλάττει την ασφάλεια και την εμπιστευτικότητα των πληροφοριών της 2ης Υ.Πε., του Π.Ε.Δ.Υ.Ψ.Υ, και της Π.Ν.Μ.Ψ.Υ.Α που θα περιέλθουν εις γνώση του, περιλαμβανομένων των προσωπικών δεδομένων τα οποία τηρεί και επεξεργάζεται καθ' όλη τη διάρκεια της συνεργασίας του αλλά ακόμα και μετά το πέρας αυτής.

Ρητά συμφωνείται ότι οι ενέργειες, οι οδηγίες συμμόρφωσης και κάθε άλλου είδους ενημερώσεις από τον ΥΠΔ, θα διαμορφώνονται με βάση το βαθμό συμμόρφωσης και την πληροφόρηση που θα έχει από την Αναθέτουσα Αρχή. Ουδεμία ευθύνη θα φέρει ο Υ.Π.Δ. για πληροφορία που δεν τέθηκε υπ' όψιν του καθώς και για οδηγίες με τις οποίες, ενώ εδόθησαν εγγράφως, δεν συμμορφώθηκε η Αναθέτουσα Αρχή.

Τόπος Απασχόλησης και Τρόπος Παροχής Υπηρεσιών

Ο ΥΠΔ οφείλει να παρίσταται αυτοπροσώπως κατ' ελάχιστον 1 φορά την εβδομάδα στην έδρα της Κεντρικής Υπηρεσίας της 2ης Υ.Πε. (Λεωφόρος Θηβών 196-198, Άγιος Ιωάννης Ρέντης) και της

Π.Ν.Μ.Ψ.Υ.Α (Λεωφόρος Αθηνών 374, Χαϊδάρι) προκειμένου να συλλέγει όλες τις απαραίτητες πληροφορίες, για την παροχή των υπηρεσιών του. Ο ΥΠΔ αυτοπροσώπως ή με απλή εξουσιοδότηση οποιοσδήποτε συνεργάτη του θα συνεργάζεται με τα στελέχη της Π.Ν.Μ.Ψ.Υ.Α και της 2ης ΥΠε και θα συμμετέχει σε συνεδριάσεις, συσκέψεις και λοιπές συναντήσεις της Π.Ν.Μ.Ψ.Υ.Α και της 2^{ης} Υ.Πε. για ζητήματα που σχετίζονται με την επεξεργασία προσωπικών δεδομένων.

Ρητώς ορίζεται ότι στην αμοιβή του Αναδόχου συμπεριλαμβάνονται όλες οι ενδεχόμενες αμοιβές τρίτων προσώπων, συνεργατών του ΥΠΔ, ο οποίος θα ευθύνεται αποκλειστικώς και εξ ολοκλήρου για την καταβολή τους, χωρίς καμία περαιτέρω επιβάρυνση της Αναθέτουσας Αρχής.

Ο ΥΠΔ ασκεί τα εκ του νόμου προβλεπόμενα καθήκοντα του και παρακολουθεί τη συμμόρφωση της 2ης Υ.Π.Ε., του Π.Ε.Δ.Υ.Ψ.Υ και της Π.Ν.Μ.Ψ.Υ.Α και του προσωπικού της και των αποκεντρωμένων μονάδων της σχετικώς με τον Κανονισμό (μόνο σε ζητήματα δεδομένων προσωπικού χαρακτήρα).

Ο ΥΠΔ θα είναι στη διάθεσή της Αναθέτουσας Αρχής, του προσωπικού και των εξωτερικών συνεργατών τηλεφωνικά, ή μέσω ηλεκτρονικών μέσων, προκειμένου να προσφέρει προσηκόντως και σε εύλογο χρονικό διάστημα τις υπηρεσίες του για κάθε ζήτημα σχετικά με την επεξεργασία των δεδομένων όλο το 24ωρο και όλες τις μέρες του χρόνου

Τα θέματα που ορίζονται ως επείγοντα από την Υπηρεσία θα πρέπει να απαντώνται εντός **δύο (2) εργάσιμων ημερών**, και όλα τα υπόλοιπα εντός **έξι (6) εργάσιμων ημερών**.

Όσον αφορά στα παραρτήματα προσωπικών δεδομένων των συμβάσεων προμηθειών – υπηρεσιών του Τμήματος Προμηθειών θα κοινοποιούνται στον Υ.Π.Δ. οι διακηρύξεις - προσκλήσεις διαγωνισμών - για τους οποίους απαιτείται η συμπλήρωση σχετικού παραρτήματος – αμέσως μετά τη δημοσίευσή τους, προκειμένου να αποστέλλεται από τον Υ.Π.Δ. συμπληρωμένο το σχετικό παράρτημα προσωπικών δεδομένων της σύμβασης μέχρι την οριστική κατακύρωση του διαγωνισμού.

Παραδοτέα

1. Επικαιροποίηση των πολιτικών εντύπων και διαδικασιών συμμόρφωσης με τον Κανονισμό.
2. Παράδοση μηνιαίας αναφοράς προς τον Διοικητή αναφορικά με το επίπεδο συμμόρφωσης της 2ης Υ.Πε, του Π.Ε.Δ.Υ.Ψ.Υ, και της Π.Ν.Μ.Ψ.Υ.Α στον Γενικό Κανονισμό, το χρονοδιάγραμμα της συμμόρφωσης και την στοχοθεσία των καθηκόντων του.
3. Παράδοση τριμηνιαίας έκθεσης συμμόρφωσης στην οποία θα αναλύεται ο βαθμός συμμόρφωσης 2ης Υ.Πε, του Π.Ε.Δ.Υ.Ψ.Υ, και της Π.Ν.Μ.Ψ.Υ.Α. με τα προαπαιτούμενα του Κανονισμού.
4. Εκπαίδευση των καθ' υπόδειξη στελεχών του 2ης Υ.Πε, του Π.Ε.Δ.Υ.Ψ.Υ, και της Π.Ν.Μ.Ψ.Υ.Α. αναφορικά με τον Γενικό Κανονισμό Προστασίας Δεδομένων (ΕΕ)2016/679.
5. Υποστήριξη των υπηρεσιών σε θέματα που άπτονται του Γενικού Κανονισμού Προστασίας Προσωπικών Δεδομένων μέσω γνωμοδοτήσεων.
6. Έγγραφες απαντήσεις στα ερωτήματα που τίθενται από τους υπαλλήλους και όργανα 2ης Υ.Πε, του Π.Ε.Δ.Υ.Ψ.Υ, και της Π.Ν.Μ.Ψ.Υ.Α αναφορικά με τα αιτήματα πολιτών και την επεξεργασία προσωπικών δεδομένων.

Ενδεικτικός Προϋπολογισμός

Η επιτροπή λαμβάνοντας υπόψη την με αριθμ. πρωτ. 40375/26-06-25 τρέχουσα σύμβαση της 2^{ης} Υ.Πε. (ΑΔΑΜ 25SYMV017091905) και τις συμβάσεις με αριθμό ΑΔΑΜ: 25SYMV017285157 και ΑΔΑΜ: 24SYMV016055925, καταθέτει τον ακόλουθο ενδεικτικό προϋπολογισμό:

- Υπηρεσίες DPO για 12 μήνες: 20.161,29€
- ΦΠΑ: 4.838,70€
- **Σύνολο: 25.000,00 €**

Ποινικές ρήτρες

1. Καθυστέρηση ανταπόκρισης σε επείγοντα αιτήματα

Σε περίπτωση που ο ΥΠΔ δεν ανταποκριθεί εντός της προβλεπόμενης προθεσμίας των δύο (2) εργάσιμων ημερών για επείγοντα ζητήματα, επιβάλλεται ποινική ρήτρα ύψους 0,5% επί της μηνιαίας αμοιβής για κάθε ημέρα καθυστέρησης, με ανώτατο όριο το 10% της συνολικής αξίας της σύμβασης.

2. Καθυστέρηση ανταπόκρισης σε λοιπά αιτήματα

Εφόσον η απόκριση σε μη επείγον αίτημα υπερβεί αδικαιολόγητα τις έξι (6) εργάσιμες ημέρες, επιβάλλεται ποινική ρήτρα ύψους 0,3% επί της μηνιαίας αμοιβής για κάθε ημέρα καθυστέρησης, με ανώτατο όριο το 8% της συνολικής αξίας της σύμβασης.

3. Μη προσέλευση σε προγραμματισμένες συναντήσεις / συνεδριάσεις / ελέγχους

Αν ο ΥΠΔ ή εξουσιοδοτημένος συνεργάτης του δεν παρίσταται – ενώ έχει ενημερωθεί έγκαιρα – χωρίς αιτιολογημένο λόγο σε προγραμματισμένη συνάντηση ή έλεγχο, επιβάλλεται ποινική ρήτρα ύψους 200 ευρώ ανά παράλειψη, κατόπιν σχετικής έγγραφης διαπίστωσης από την Αναθέτουσα Αρχή.

4. Παράλειψη υποβολής τακτικών αναφορών ή γνωμοδοτήσεων

Σε περίπτωση καθυστέρησης πέραν των δέκα (10) ημερολογιακών ημερών στην υποβολή προγραμματισμένης ή ζητηθείσας έκθεσης, αναφοράς ή γνωμοδότησης, επιβάλλεται ποινική ρήτρα ύψους 1% επί της μηνιαίας αμοιβής για κάθε εβδομάδα καθυστέρησης.

5. Μη συμμόρφωση με οδηγίες της Αναθέτουσας Αρχής ή καθήκοντα βάσει του ΓΚΠΑ

Αν διαπιστωθεί από την Αναθέτουσα Αρχή επανειλημμένη μη συμμόρφωση του ΥΠΔ με τις υποχρεώσεις του, επιβάλλεται ποινική ρήτρα ύψους έως 10% της συνολικής αξίας της σύμβασης, αναλόγως της βαρύτητας της παράβασης, με δυνατότητα μονομερούς λύσης της σύμβασης.

6. Αθροιστικό ανώτατο όριο ποινικών ρητρών

Το συνολικό ύψος των επιβληθεισών ποινικών ρητρών δεν δύναται να υπερβαίνει το 15% της συνολικής συμβατικής αξίας, πέραν του οποίου η Αναθέτουσα Αρχή διατηρεί το δικαίωμα μονομερούς καταγγελίας της σύμβασης.

3. Η προς αξιολόγηση οικονομική προσφορά, θα πρέπει να περιλαμβάνει κατ' ελάχιστον τα ακόλουθα:

- α. Την καθαρή τιμή.
- β. Τον αναλογούντα ΦΠΑ.
- γ. Τη συνολική αξία της οικονομικής προσφοράς .
- δ. Η προσφορά θα έχει ισχύ τουλάχιστον ένα έτος (1) έτος, από την επόμενη της αποσφράγισης.
- Ε. Ο προσφέρων υποχρεούται για την τήρηση των τιθέμενων από την Υπηρεσία τεχνικών προδιαγραφών
- στ. Τον ανάδοχο βαρύνουν οι νόμιμες κρατήσεις.

Ο ανάδοχος θα προκύψει με κριτήριο κατακύρωσης τη συμφερότερη από οικονομική άποψη προσφορά (χαμηλότερη τιμή), συνολικά.

Κατά την υποβολή της προσφοράς απαιτείται υποχρεωτικά κατάθεση:

- ✓ Οικονομικής προσφοράς, η τιμή της οποίας δίνεται σε ευρώ (μη συμπεριλαμβανομένου του Φ.Π.Α.), και περιλαμβάνει υπέρ τρίτων κρατήσεις, ως και κάθε άλλη επιβάρυνση, σύμφωνα με την κείμενη νομοθεσία, και με τον τρόπο που θα προβλέπεται στα έγγραφα της σύμβασης.
- ✓ Τεχνικής προσφοράς η οποία θα πρέπει να καλύπτει όλες τις απαιτήσεις και τις προδιαγραφές όπως αυτές αναφέρονται στις τεχνικές προδιαγραφές και έχουν τεθεί από την αναθέτουσα αρχή.
- ✓ Υπεύθυνη Δήλωση σύμφωνα με το άρθρ. 23 του ν. 4782 σε αντικατάσταση του άρθρ. 74 του ν. 4412/2016, περί μη επιβολής σε βάρος σας της κύρωσης του οριζόντιου αποκλεισμού, σύμφωνα με τις διατάξεις της κείμενης νομοθεσίας.
- ✓ Υπεύθυνη δήλωση, περί αποδοχής των όρων που τέθηκαν στο παρόν έγγραφο πλήρως και ανεπιφύλακτα.
- ✓ Υπεύθυνη δήλωση σύμφωνα με όσα ορίζονται στο έγγραφο με ΑΔΑ 97Β2ΟΞΤΒ-ΝΓ9 στην οποία θα δηλώνει ο νόμιμος εκπρόσωπος ότι το νομικό πρόσωπο/ οντότητα, το οποίο εκπροσωπεί νόμιμα, δεν έχει καταδικαστεί αμετάκλητα για κανένα από τα αδικήματα δωροδοκίας του άρθρου 73 παρ. 1 του ν. 4412/2016, κατ' εφαρμογή των διατάξεων των άρθρων 134- 135 του ν. 5090/ 2024

Δικαιολογητικά κατακύρωσης (προς απόδειξη της μη συνδρομής των λόγων αποκλεισμού από διαδικασίες σύναψης δημόσιων συμβάσεων των παρ. 1 και 2 των άρθρων 73 και 74 του ν. 4412/16):

- ✓ Ποινικό μητρώο
- ✓ Φορολογική (για κάθε νόμιμη χρήση) & ασφαλιστική ενημερότητα (για συμμετοχή σε διαγωνισμούς).
- ✓ ΓΕΜΗ (ΓΕΝΙΚΟ – ΑΝΑΛΥΤΙΚΟ)
- ✓ Έγγραφα Πρωτοδικείου περί: 1) μη πτώχευσης, 2) λύσης, 3) αναγκαστικής διαχείρισης, 4) συνδιαλλαγής –εξυγίανσης, 5) διορισμού εκκαθαριστή-συν εκκαθαριστή, 6) υπαγωγής στο καθεστώς ειδικής εκκαθάρισης, 7) σχεδίου αναδιοργάνωσης, 8) υπαγωγής α) στην έκτακτη διαδικασία ρύθμισης υποχρεώσεων εμπόρων με δεσμευτική δύναμη για το σύνολο των πιστωτών β) καθεστώς ειδικής διαχείρισης του Ν. 4307/2014.

Τα δικαιολογητικά κατακύρωσης θα πρέπει να είναι σε ισχύ κατά την ημερομηνία υποβολής τους. Δικαιολογητικά, τα οποία δεν αναφέρουν ημερομηνία ισχύος, ισχύουν για τρεις (3) μήνες από την ημερομηνία έκδοσής τους.

4. Παρακαλούμε όπως η προσφορά υποβληθεί στην Υπηρεσία μας σε κλειστό σφραγισμένο φάκελο έως την 20/01/2026 ημέρα Τρίτη και ώρα 14.30 μ.μ., στο πρωτόκολλο της Πολυδύναμης Νοσηλευτικής Μονάδας Ψυχικής Υγείας Αττικής – Λεωφ. Αθηνών 374, Χαϊδάρι, και πρέπει να είναι συντεταγμένη στην Ελληνική γλώσσα, χωρίς ξέσματα, σβησίματα, προσθήκες, διορθώσεις στο κείμενο και στα ποσά. Η αποσφράγιση της προσφοράς θα πραγματοποιηθεί την 21/01/2026 ημέρα Τετάρτη και ώρα 11.00 π.μ.

ΛΟΙΠΟΙ ΟΡΟΙ:

Η υποβολή προσφοράς δεν είναι δεσμευτική για την Υπηρεσία ως προς την ανάθεση της σύμβασης.

Ο οικονομικός φορέας θα πρέπει να συμφωνεί πλήρως και ανεπιφύλακτα με τις Τεχνικές Προδιαγραφές και τους λοιπούς όρους της παρούσας.

Η τιμολόγηση θα πραγματοποιείται ηλεκτρονικά (B2G), βάσει της αριθμ. 52445 ΕΞ 2023 Κ.Υ.Α. (ΦΕΚ Β' 2385/12-04-2023 - Επανεκτύπωση λόγω σφάλματος την 13η Απριλίου 2023 - Διόρθωση σφάλματος ΦΕΚ Β' 3061/09-05-2023).

Η ΥΠΟΔΙΟΙΚΗΤΡΙΑ

ΟΛΥΜΠΙΑ ΧΡΙΣΤΟΦΙΛΕΑ